

2.	Деца из породица која користе неки облик социјалне заштите	2.1.Акт надлежног органа о коришћењу права на сталну новчану помоћ,туђу негу и помоћ	Центар за социјални рад
3.	Деца без родитељског старања	3.1.Акт надлежног органа старатељства (решење о стављању под старатељство или решење о смештају у хранитељску породицу или установу социјалне заштите)	Центар за социјални рад
4.	Деца самохраних родитеља Самохрани родитељи (разведени родитељи, родитељи чији је развод у току, родитељи из ванбрачне заједнице која је престала, родитељи деце чији је други родитељ преминуо, проглашен несталим, неутврђен, потпуно лишен родитељског права или пословне способности и сл.)	4.1.Пресуда надлежног суда или 4.2.Решење Центра за социјални рад којима је утврђено самостално вршење родитељског права, 4.2.Извод из матичне Књиге умрлих 4.3.Друго	Надлежни суд или Центар за социјални рад Општински орган
5.	Деца из социјално нестимулативних средина	5.1.Акт надлежног центра за социјални рад(решење)	Центар за социјални рад
6.	Деца са сметњама у психофизичком развоју	6.1.Лекарска документација којом се доказују сметње у психофизичком развоју или 6.2.Мишљење Комисије са проценом потребе за пружањем додатне образовне,здравствене или социјалне подршке детету	Дом здравља или Интерресорна комисија
7.	Деца из породице у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју	7.1.Лекарска документација којом се доказују сметње у психофизичком развоју или 7.2Мишљење Комисије са проценом потребе за пружањем додатне образовне,здравствене или социјалне подршке детету	Дом здравља или Интерресорна комисија
8.	Деца тешко оболелих родитеља	8.1 Лекарска документација којом се потврђује здравствено стање или психофизичке сметње или 8.2 Потврда	Дом здравља
9.	Деца чији су родитељи ратни војни инвалиди	9.1Решење о признавању својства ратног војног инвалида	Управа за борачко-инвалидску заштиту
10.	Деца чуји родитељи имају статус расељеног или прогнаног лица	10.1Решење о признавању статуса избеглог,прогнаног или расељеног лица	Одсек за избегла,прогнана или расељена лица
11.	Деца предложена од стране центра за социјални рад	11.1Препорука за упис деце у предшколску установу	Центар за социјални рад
12.	Деца из средина у којима је услед породичних и других животних околности угрожено здравље, безбедност и развој	12.1 Препорука или 12.2 Акт надлежног органа старатељства (решење о стављању под старатељство или решење о смештају у хранитељску породицу или установу социјалне заштите)	Центар за социјални рад
13.	Деца запослених родитеља и редовних студената:	13.1 Уверење Фонда ПИО(не старије од 30 дана) 13.2 Потврда факултета/више школе о студирању за текућу годину	Фонд ПИО Факултет/Виша школа
		14.1 Изводи из матичне књиге рођених за свако дете	Општинска управа(матичар)

14.	Деца које имају статус трећег или сваког наредног детета у примарној породици	14.2 Пријаве пребивалишта за свако малолетно дете(породица мора бити пријављена на истој адреси) 14.3 Фотокопија личне карте за родитеље и пунолетну децуузраста 18-26 година која имају статус редовног ученика или редовног студента 14.4 Потврда за пунолетну децу узраста 18-26 година да имају статус редовног ученика или редовног студента	МУП Средња школа или факултет
15.	Деца чија су браће или сестре већ уписани у исту предшколску установу	Навести:	/
16.	Деца чија браћа или сестре истовремено конкуришу	Навести:	/
17.	Остала деца(деца чији је један родитељ незапослен,оба родитеља незапослена,деца пензионера, деца чији је родитељ на издржавању затворске казне и др.)	17.1 Решење или Потврд аФонда ПИО или последњи пензиони чек 17.2 Потврда надлежног судао издржавању безусловне казне затвора у трајању дужем од 6(шест)месеци и др.	Фонд ПИО Надлежни суд

**ЗА РОДИТЕЉЕ/ДРУГЕ ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ
(заокружити)**

Радноправни статус		Документ који се прилаже		Документ издаје
ЗА ОЦА		ЗА МАЈКУ		
1.	предузетник или оснивач привредног друштва	1.	Уверење Фонда ПИО	Фонд ПИО
2.	запослен	2.	Уверење Фонда ПИО(не старије од 30дана)	Фонд ПИО
3.	запослен у иностранству	3.	Потврда о запослењу оверена од стране судског тумача	Послодавац,судски тумач
4.	пољопривредник	4.	Уверење Фонда ПИО(не старије од 30дана)	Фонд ПИО
5.	незапослен	5.		
6.	редован студент	6.	Потврда факултета/више школе о студирању за текућу годину	Факултет/виша школа
7.	уметници	7.	Уверење Фонда ПИО(не старије од 30дана)	Фонд ПИО
8.	пензионер	8.	Решење или ПотврдаФонда ПИО или последњи пензиони чек	Фонд ПИО
9.	остали родитељи који не припадају ни једној наведеној категорији	9.		

(Потребно је заокружити редни број, лево за оца,десно за мајку, према радноправном статусу,као и документ који се прилаже)

УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ ОДГОВАРАЈУЋА ДОКУМЕНТА

ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Захтев за упис детета,
2. Извод из матичне књиге рођених,
3. Потврда лекара о здравственом стању детета,
4. Фотокопије личних карти родитеља/другог законског заступника или потврда (уверење) о пребивалишту за дете уколико један од родитеља нема пребивалиште на подручју исте јединице локалне самоуправе.

ОСТАЛА ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Остала потребна документација предаје се у складу са статусом детета или родитеља који сте заокружили у табели Критеријуми за упис и потребна документација.

Сагласан сам да се нарочито осетљиви подаци,у складу са Законом о заштити података о личности,користе искључиво у сврху уписа детета у предшколску установу и рада Комисије и стручне службе,а да се подаци који се односе на:име и презиме детета,датум рођења детета,име једног родитеља и број бодова објаве на листама.

Датум
подношења пријаве

_____ 2019.године

Подносилац захтева

(презиме и име)

(број личне карте и МУП који је издао)