

Предшколска УСТАНОВА „ПАХУЉИЦЕ“ БРУС

Развојни план установе за период 2021-2025. године

Брус, август 2021.године

1. ЛИЧНА КАРТА

Предшколска установа «Пахуљице» Брус (у даљем тексту Установа) под називом Дечји вртић «Пахуљице» Брус основана је одлуком СИЗ-а дечје заштите СО Брус бр. 757/2 од 02.12.1977. године. Министарство просвете и науке Београд донело је Решење (број 022-05-59/2011-07 од 02.04.2012.године). да су испуњени услови у погледу простора, опреме, наставних средстава, васпитача, стручних сарадника, броја деце и програма васпитања и образовања, да Предшколска установа «Пахуљице» у Брусу, Јосипа Панчића бб, чији је оснивач Скупштина општине Брус, може да обавља делатност предшколског васпитања и образовања у седишту и Припремно предшколски програм у сеоским срединама општине.

Установа се налази у мирном делу града у подножју брда Росуље окружена природним амбијентом листопадног и четинарског дрвећа. Објекат је изграђен и пуштен у рад фебруара 1978. године. Објекат је 1985. године проширен са још 4 радне собе, чиме се капацитет обухвата деце повећао на 178, а 2016.године је дограђен нови део са још четири радне собе чиме се капацитет повећао за 104-оро деце, тако да објекат може да прими 282 детета у 12 група. У саставу Установе је и објекат у Блажеву изграђен 1987. године, који је због малог броја деце врло кратко радио. Објекат је 2011. године уступљен на коришћење Географском факултету Универзитета у Београду за научно-истраживачку базу, уз договор да Установа може да користи објекат за потребе рекреативног боравка.

Основна делатност Установе је васпитање и образовање, нега и исхрана, превентивно-здравствена и социјална заштита деце од 1 године до 6,5 година. Рад са децом је организован кроз целодневни облик и полудневни – припремно предшколски програм на 4 часа. Данас Установа има 46 запослених и 403 детета у 21 групи. Од овог броја објекат у Брусу обухвата 298-оро деце у 13 група. Остала деца су обухваћена у 8 група у адаптираним објектима месних заједница. Сви простори су добро опремљени и у функцији су деце. Установа има пространо и добро уређено и опремљено двориште које даје богате могућности за боравак деце на отвореном.

За свој рад предшколска установа је добитник бројних признања, међу којима су: Плакета за допринос у развоју општине Брус, коју је доделила СО Брус; Еколошки покрет «Бела бреза» из Крушевца је вртић прогласио за еколошки вртић као пејзажно – архитектонски и цветно-декорисан простор; Републички одбор Покрета горана Србије је доделио «сребрну значку» вртићу као знак признања за изузетан допринос на афирмацији и унапређивању горанских активности. Такође, деца наше установе учествују на различитим ликовним конкурсима и манифестацијама са којих имамо бројне награде од којих су: две прве и једна трећа награда на едукативном фестивалу «Луткеф», два прва места и једно треће место за групни рад на ликовном конкурс у «Здрава храна» у организацији Завода за јавно здравље у Крушевцу, друго и треће место на ликовном конкурс Покрета горана Србије, награде на ликовном конкурс „Железница у очима деце“ у организацији Железнице Србије.

2. РЕСУРСИ

2.1. Унутрашњи ресурси

Унутрашње ресурсе чине деца, запослени, простор, опрема и финансијски ресурси.

2.1.1. Деца

Установа обухвата 403 детета, узраста од једне године до 6,5 година. Деца су обухваћена у 21 групи у централном вртићу и у сеоским срединама општине. Припремним предшколским програмом је обухваћено 116 детета узраста од 5,5 до 6,5 година у 11 припремних група.

Табела 1. Преглед броја деце уписаих у установу.

Ред. број	Облик рада (узраст)	Број група	Број деце
1.	Целодневни боравак (деца од 1 до 3 године)	4	78
2.	Целодневни боравак (деца од 3 до 5,5 година)	6	153
3.	Целодневни боравак (ППП деца од 5,5 до 6,5 г.)	3	68
4.	ППП на 4 часа ван седишта општине (ППП деца од 5,5 до 6,5 г. и деца узраста од 4 до 5,5 година)	8	104
	УКУПНО	21	403

Табела 2. Процент обухвата деце предшколским програмом у односу на број деце рођене у општини Брус

	Узраст деце									Укупан број деце		
	0-3 год			3 – 5,5			5,5 -6,5					
	рођено	уписано у ПУ	%	рођено	уписано у ПУ	%	рођено	уписано у ПУ	%	рођено	уписано у ПУ	%
Брус	128	78	60,9	160	153	95,6	70	70	100	358	301	84
Ван Бруса	135	0	0	178	58	32,5	46	46	100	359	104	28,9
Укупно	263	78	29,6	338	211	62,4	116	116	100	717	405	56,4

2.1.2. Запослени

У Установи је запослено 46 радника. Отварањем новог дела објекта у Брусу и повећањем уписане деце број радника се повећао за 4 од септембра 2016. године.

Табела 1.Преглед броја запослених према профилима стручности: постојеће стање, стање по нормативу и одступања.

Ред. Број	Профил стручности	Број постојећих радника	Норматив	Одступање + -
1.	Руковођење	1	1	-
2.	Педагог	1	1	-
3.	Васпитач	24	28	4
4.	Медицинска сестра-васпитач	5	6	1
5.	Секретар установе	1	1	-
6.	Администрација и финансије	2	3	1
7.	Припремање хране и сервирање	5	6	1
8.	Одржавање хигијене	5	7	2
9.	Технички послови	1	1	-
10.	Дијететичар	-	0,08%	0,08%
11.	Медицинска сестра за превен. здра.заштиту	1	1	-
Укупно		46	55,08	9,08

У Установи је заступљено 66% (16) васпитача са завршеним VII степеном стручности, осталих (8) васпитача су са VI степеном стручности тј. Педагошком академијом, четиримедицинске сестре васпитача, једна медицинска сестра, једна медицинска сестра на превентивно здравственој заштити, један стручни сарадник

педагог, секретар установе, један руководиоца финансијско рачуноводствених послова, један дипломирани правник, пет радника на пословима исхране (3 куvara и 2 сервирке), пет спремачица и један домар-мајстор одржавања.

Табела 2. Преглед похађаних акредитованих семинара, број полазника и број стечених сати у периоду од 2011 до 2021. године

Ред. број	Акредитовани семинари	Аутори програма	Број полазника	Број сати
1.	Заједно против насиља	Марија Д. Николић	29	16
2.	Како израдити школски и индивидуални план стручног усавршавања	Слободан Чоловић	1	7
3.	Подршка Тимова за заштиту деце/ученика од насиља-транспарентно не против насиља	М.Златановић, М.Ђорђевић	11	16
4.	Ефикасно дисциплиновање- приступи и технике	Н.Ловринчевић	11	8
5.	Модуларни програм информатичке обуке	Маринчић	15	24
6.	Инклузија-како је приближити наставнику у редовној школи	С. Костов Ристић	8	16
7.	Играти, певати, стварати плесом	С. Узуновић	26	16
8.	Добро сам ту где сам – техника превазилажења стреса запослених у образовању	С.Дивљан, Ж. Комленац	31	8
9.	Обука за самовредновање предшколских установа	М. Средојевић, Ј.Јевтић	3	16
10.	Психолошка помоћ у катастрофама	Др. Јелена Влајковић	2	8
11.	Дечји страхови као инхибитори напредовања у развоју и учењу	С.Васић М. Остојић	28	8
12.	Више од игре – драмски метод и драмске	Д. Бојовић	28	16

	технике у раду са децом	Е. Живковић		
13.	Превенција агресије и насиља на раном узрасту	С. Гашић Павишић	31	6
14.	Сарадња са породицом	Др.Зорица Станисављевић	28	8
15.	Математика у вртићу	С. Давидовић, Г. Стефановић	29	16
16.	Моја васпитна група је посебна	Ј. Вулетић, С. Чабаркапа	31	8
17.	Пројектни приступ у функцији остваривања принципа интегрисаног и кооперативног учења у васпитној групи	Ј. Вулетић, С. Чабаркапа	30	8
18.	Васпитно-образовна пракса индивидуализованог учења деце у малим групама	Т. Ристивојевић	27	8
19.	Инспиративна средина за интегрисано учење деце -обука у оквиру СУПЕР пројекта	МПНТР	<u>30</u>	<u>24</u>
20.	Менторство у развијању инспиративне средине за интегрисано учење деце - обука за менторе у оквиру СУПЕР пројекта	МПНТР	1	64
21.	Ка квалитетном инклузивном предшколском васпитању и образовању-обука за директоре у оквиру СУПЕР пројекта	МПНТР	1	24
22.	WANDA-обука за развијање критичке праксе-обука за менторе у оквиру СУПЕР пројекта	МПНТР	1	24

Табела 3. Преглед стручних постигнућа Установе исказана кроз стручне презентације радова на стручним скуповима у периоду 2018- 2021. године

Аутори радова	Назив рада	Стручни скуп
Ана Марковић Ђурђевић, Маја Јеличић	“Некад било, а ми сад настављамо”	VII Научно-стручна конференција међународног карактера БАПТА 13-16.09.2018.г. Копаоник
Татјана Павловић, Маја Јеличић	“Замишљено путовање”	Учимо и мењамо праксу вебинар у оквиру пројекта Предшколска онлајн заједница учења март, 2021.г.
Миљана Пајкић Јелена Бургић	“Библиопланетарци”	Учимо и мењамо праксу вебинар у оквиру пројекта Предшколска онлајн заједница учења март, 2021.г.
Светлана Радојевић, Санела Цветковић и тим медицинских сестара васпитача	“На крилима изазова”	Учимо и мењамо праксу вебинар у оквиру пројекта Предшколска онлајн заједница учења март, 2021.г.

Одлуком министра просвете и технолошког развоја од марта 2019. године до септембра 2021. године Установа је укључена у пројекат од националног значаја под називом Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања СУПЕР. Пројекат је садржао тродневну обуку свих васпитача и медицинских сестара васпитача на тему Инспиративна средине за интегрисано учење, тродневну обуку за директора и локални тим на тему Планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем, тродневну обуку за ментора на пројекту Инспиративна средине за интегрисано учење, дводневну обуку на тему Мењамо културу установе и тродневну ВАНДА обуку за ментора педагога установе Мирјану Миљојковић. У оквиру пројекта директор је повећао професионалне капацитете за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем, а сви васпитачи и стручни сарадник педагог су развили професионалне компетенције за квалитето инклузивно предшколско васпитање и образовање.

2.1.3. Простор

Установа у свом саставу има два објекта, један је у Брусу намењен за обухват 282 детета, површине 1890м² и другу у Блажеву капацитета за 50 детета, површине 255м² који није у функцији. Донацијом Јапанске амбасаде, 2012.године, урађена је реконструкција кровног покривача, замењени су сви прозори и стављена нова фасада на целом објекту у Брусу. Објекат је 2016. године дограђен са четири нове собе (400м²). У оквиру постојеће квадратуре 2020. године адапирао се простор и направљена је још једна радна соба за обухват 15 деце.

Објекат је архитектонски добро организован. Поседује 12 радних соба са санитарним чворовима (једна мања соба без санитарног чвора), издвојену салу за физичке активности, амбуланту, канцеларију са санитарним чвором за директора, канцеларију за васпитаче са библиотеком, канцеларију за рачуноводство, канцеларију за правне послове, канцеларију за стручног сарадника -педагога, кухињу за спремање 150.000 obroka годишње, магацинским простором, вешерајем и котларницом. Објекат је тако грађен да су по две собе повезане са међу простором који је простран и чини целину за себе и омогућава организовање заједничких просторних средина за учење и развој деце. Централни хол је простран и даје могућност за стварање инспиративне средине за децу у коме је могуће стварати просторне целине и истраживачке просторе, као и простор за родитеље.

Објекат у Блажеву располаже са две радне собе са мокрим чворовима, кухињом, ходником, санитарним чвором и купатилом за одрасле, магацинским простором и канцеларијом. Како је објекат предат на 10 година Географском факултету Универзитета у Београду они су у обавези да га у наредном периоду адаптирају и уграде котларницу са парним грејањем.

Установа обухвата децу и у селима наше општине у прилагођене просторе школа и амбуланти, и то: Брзећу, Грашевцима, Милентији, у школским учионицама преуређеним за боравак предшколске деце, у Лепенцу у школском стану који има преуређене две просторије и сопствени санитарни чвор, у Игрошу у школском стану који се састоји из 4 просторије и купатила, Жуњу у школском стану који има две просторије и санитарни чвор, у Златарима стан здравствене амбуланте Дома здравља Брус који има две просторије и купатило, у Разбојни у просторији месне заједнице која има две просторије и санитарни чвор, у Дупцима у просторији месне заједнице која има једну просторију и санитарни чвор и у Великој Грабовници у просторијама поште која има две просторије и дели санитарни чвор са школском децом.

Централни вртић располаже са пространим, неравним и богато цветно-декоративним двориштем површине 8.000м² у коме доминира: жбунасто дрвеће, врбе, алпинуми и ружичњаци повезани травнатим површинама као и стазама за кретање деце свих узраста. Само двориште је окружено храстовом и боровом шумом која доприноси да општи амбијент вртића делује као веома богата и пријатна средина за живот деце.

2.1.4. Опрема

Опрема у јасленим групама је прилагођена броју и узрасту деце. У четири собе играчке су распоређене на полицама које су доступне деци (музичке кутије, звечкице, шушкалице, сензорске играчке, конструктори, спајалице, играчке на потез, судићи, лутке, скривалице.. Међупростор је организован за моторичке активности две групе са 4 аутића, клацкалицом, љуљашком, лоптама, обручевима, стуњачама, кућицом и полицама које су прилагођене деци и испуњене меканим програмом. На зидовима доминирају сензорне табле, скривалице за осаму и разни неструктурирани (природни, отпадни, реслови) материјали. Сви простора располажу са касетофоном и ЦД-ом. А по потреби доступни су лаптопови са пројекторима као подршка у тражењу нових извора сазнања за децу. У зависности од пројекта/ теме физичка средина се заједно са децом и родитељима структурира, допуњује различитим материјалима тако да буде инспиративна за игру и учење деце, док се играчке преносе из собе у собу.

Опрема у васпитним групама је распоређена по нормативима 100% столица, 100% столова, 100% креветића и ормарића за одлагање креветића, полице које су у висини деце, скривалице за осамљивање деце, мањи теписи прилагођени за често прање, квалитетне завесе и драпери, радни столови за васпитаче у свим собама, полице за развој визуелне уметности и за науку и истраживање, полице за игру светлости и сенке, моторичке активности (на сваком спрату по један комплет) итд.

Дидактички материјал је распоређен по просторним целинама у зависности од теме/пројекта.

Опрема и дидактички материјал у припремним групама су 100% прилагођени броју деце и припремном предшколском програму. Поред стандардне дидакте припремне групе су опремљене и са Ролф-овим програмом играчака. На сваком спрату доступна је интернет мрежа и могућност коришћења лап топова (на четири собе један комплет) и видео пројектора са фотоапаратима и веб камером која доприносе истраживачким потребама деце у зависности од теме/пројекта.

Сала је опремљена струњачама, лоптама, вијачама, рип-столом, шведским сандуком, обручевима, чуњевима итд. Припремне групе на терену опремљене су са 70 % игровног материјала и опремом у зависности од броја деце. Свака група има касетофон са ЦД (при школама допуна WiFi мрежа).

Међу простори вртића су опремљени аудио-визуелним средствима (3 ТВ са ДВД), и меканим столицама за дневни боравак деце.

Кухиња је опремљена по ХАСАП стандардима са јасно издвојеним делом за припрему, обраду и дистрибуцију хране, поседује фрижидер, троетажну пећницу, шпорет на струју, пећницу, конвектомат, мешалицу, машину за прање судова итд.

Магацин је опремљен и поплочан по стандардима са јасно издвојеним деловима за различите намирнице и са вагом и два замрзивача. Поред магацина за намирнице, постоји издвојен магацин са ормарима и преградама за хигијенска средства.

Вешерај располаже са машином за прање и сушење веша од по 16 кг, које нису у најбољем стању, мањом машином за веш од 6 кг, ваљком за пеглање, машином за шивење и полицама за одлагање постељине.

Канцеларије располажу са савременом техником и опремом (4 рачунара са два ласер штампачем и скенером, два фото-копир апарата, 3 фото-апарата, камера, лап- топ и видео бим, телефонска централа и 4 телефона итд.).

Двориште вртића је богато опремљено реквизитима, пешчаницима и мини-комбинованим спортским игралиштем за тенис, стони-тенис и кошарку, а по потреби васпитачи у сарадњи са децом и родитељима стварају инспиративне просторне целине за игру и истраживање деце на отвореном.

2.1.5. Финансијски ресурс

Установа се финансира из различитих извора. Из буџета Министарства просвете науке и технолошког развоја за остваривање припремно предшколског програма, из буџета локалне самоуправе за финансирање дела личних доходака запослених, обезбеђивање исхране деце, хигијене, материјалних средстава и капиталних инвестиција. Део средстава Установа обезбеђује апликацијом одређених пројеката за донацију код различитих фондова.

2.2. Спољашњи ресурси

<u>Институције и друге организације</u>	Општина, Полицијска станица, Дом здравља, Герентолошки центар, Центар за социјални рад, Осигуравајуће компаније «Дунав» и «Винер Штедише», Противпожарна заштита, ЈКП «Расина», Србија Шуме Брус, Национални парк Копаоник, Скијалиште Србије, Југопревоз, Спортски центар Брус, Савез спортова општине Брус, Пошта Брус, Суд Брус, ЕПС Брус,Текстилна, Ауто центар Павловић Брус, индустрија «Помпеја» и „Пецини“, Туристички савез Брус, «Фудленд», «Вино Жупа», «Јаворац» Богише, «Браћа Предолац» Разбојна, «ВИС» Брус, хладњаче за откуп и прераду воћа, и хотели „Јуниор, „ Вагрес“, „Копаоник“, „Озон“ и други хотели и угоститељски објекти у Брзећу.
<u>Образовне установе</u>	Основне школе, Средња школа, Нижа Музичка школа, Приватне школе страних језика, Предшколске установе из региона

<u>Установе културе</u>	<p>Културни центар:</p> <ul style="list-style-type: none"> -библиотека, -завичајни музеј, -биоскоп
<u>Спортски клубови и удружења</u>	<p>-Фудбалски, рукометни, кошаркашки и тениски клуб, цудо клуб, одбојкашки клуб, карате клуб, мото клуб, атлетски клуб</p> <ul style="list-style-type: none"> -Скијашки клуб «Бела Река» Брзеће, -Планинарско друштво «Сребрнац», -КУД «Фрула 1903»-Брус, -КУД «Копаоничка фрула» Брус, -КУД «Горан Раичевић»- Разбојна, -Етно група Брус -Ловачко удружење «Копаоник» -Друштво за помоћ МНРЛ -Центар за образовање и културу Брус,
<u>Медији</u>	<p>РТВ Брус, Брус Онлајн, РТК- Крушевац, Локални лист «Стварност», Брус инфо</p>
<u>Физичко окружење</u>	<p>Хала спортова, фудбалски терени, тениски терени, СКИ стаза са дечјим лифтом, атлетска стаза, дечји паркови, Бруска бања, базени, манастири, средњевековни град «Јеринин град», туристички центар «Брзеће», Скијашки центар «Копаоник», планине Гоч, Копаоник, две реке, Ћелијско језеро, сеоска газдинства, богатство флоре и фауне.</p>
<u>Невладине организације</u>	<p>Канцеларија за младе</p>

3.АНАЛИЗА СТАЊА

Смернице за анализу стања у Предшколској установи „Пахуљице“ Брус у смислу дефинисања снага и слабости заснива се на:

- Извештају о самовредновању,
- Извештају о спољашњем вредновању квалитета рада установе,
- Извештају Годишњег плана рада установе,
- Извештаја SWOT анализе.
- Анализе анкета спроведених са децом и родитељима,
- Стратегији за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Брус (од 2021 до 2025 године)

Кроз анализу свих показатеља, чланови Актива за израду Развојног плана издвојили су следеће јаке и слабе стране ПУ „Пахуљице“ Брус.

Снага	Слабости
-Физичка средина погодна за реорганизацију, -Велики обухват деце посебно у градској средини, -Квалитетан однос између деце и васпитача, -Позитивна пракса организације заједничких активности међу групама градског и сеоског подручја, -Пружање могућности деци да буду на отвореном, -Дигитална опремљеност, -Добра међусобна повезаност због величине установе и бројности колектива, -Заступљеност и стручност свих кадрова, -Добра организација установе кроз тимове и активе са јасним поделама улога свих чланова, -Мотивисаност васпитног кадра за приказивањем примера добре праксе кроз хоризонталну размену, -Отвореност за промене и иновације, -Учешће установе у пројектима од националног значаја, -Подршка Локалне самоуправе,	-Недовољно искоришћен физички простор, -Слабија искоришћеност свих ресурса у сврху истраживачких активности са децом, - Отежани услови за реализацију мрежног плана, мали број деце и разуђених терена и неорганизованог превоза, - Слаба видљивост у стручној заједници, -Недовољна искоришћеност ресурса локалне заједнице, -Једнообразност понуде програма (најчешће целодневни боравак), -Недовољна освешћеност значаја самовредновања кроз компетенције и описе послова, -Недовољно јачање партнерства са породицом, -Недовољно сповођење истраживања која су у функцији унапређивања рада,

Шта кажу предшколци?

Шта ми се највише допада у вртићу?

Када смо учили и правили се да будемо добри другари.

Када дођем у вртић тада сам срећан.

Кад се играмо са водом и песком и месимо тесто.

У вртићу ми се највише допадају играчке, цртање и другари, када смо правили море.

У вртићу највише волим да се играм са другарима и када ми је рођендан.

У вртићу ми је увек лепо.

У вртићу волим да шетам са другарима и васпитачицом, када идемо у природу тада је најлепше.

Најлепше ми је било када смо били гусари и сви нам причају да смо најлепши.

Мени се највише допало када смо се играли индијанаца и правили ватру,

Када смо вртели сукњицама и учили причу о звезди падалици.

Најлепше ми је када се играмо напољу.

У вртићу највише волим да се дружим и играм са другарима.

Свидело ми се да цртам и правим нешто и када смо се дружили и играли са другарима из Разбојне и Дубаца.

Највише ми се допало када смо учили о човеку и пећинским људима.

Шта би урадио/ла да вртић буде још лепши?

Да окачимо још пуно наших цртежа.

Променила бих играчке, да их има још више.

Да има више играчака, да имамо нове столове и столице, зид бих окречила, заменила прозоре и онда би цео вртић био леп.

Волео бих да имам још књига у вртићу да из њих учим.

Да обојимо вртић у разне боје, нове играчке и неки кревет.

Да имао још љуљашки у дворишту.

Волео бих да сваки дан идемо у шетњу.

4. МИСИЈА

Богатом подстицајном природном средином, сарадничким односима, отвореношћу за иновације у сарадњи са породицом, подстичемо, уважавамо и негујемо развој деце и њихову индивидуалност.

5. ВИЗИЈА

Побољшањем функционалности простора, активним истраживачким методама рада, стимулацијом раног развоја у складу са савременим теоријама васпитања, тежићемо већем обухвату и развоју добробити деце као и видљивости предшколског програма у широј заједници.

6. ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ

- Обогатити физичку средине за игру и истраживање,
- Креирати програме за већи обухват деце посебно деце из осетљивих група у складу са специфичностима породице,
- Јачање дигиталних компетенција,
- Стварати прилике и користити ресурсе (унутрашње и спољашње) као извор дечјег сазнања,
- Ширење свести код свих запослених о стручном усавршавању,
- Развити партнерске односе са породицом и локалном заједницом,
- Набавити возило за превоз деце,

7. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

Област 1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

Циљ 1. Стварање инспиративне средине за интегрисано учење, са децом и родитељима кроз рефлексију практичара.

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
1.1.1.Тимски стварати, са децом користити и критички сагледавати физичку средину (у и ван вртића)	Испитати перспективе деце и родитеља при формирању средине за учење и развој деце	Васпитачи и педагог	2021/22.г.	Простор у вртићу и ван њега је у функцији и одражава актуелна дешавања, видљивост процеса учења настао са децом, родитељима и другим одраслим	Скала процене	Тим за унапређивање квалитета рада установе	Јун /мај
	Са децом и другим одраслима богатити и структурирати просторне целине у складу са темама/ пројектима	Васпитачи који деле заједничке просторе, (4 групе васпитача у простору јаслица, спрата, међу спрата и приземља) везане групе на сеоском подручју					
	На формалним и неформалним састанцима испитивати функције излагања у простору и заступљеност инспиративног простора	Педагог/кординатори актива јаслица, васпитача реализатора програма од 3-5,5, година и ППП,					

<p>У оквиру тема/пројеката користити просторе локалне заједнице као изворе дечјих сазнања кроз заједничко учешће деце и одраслих</p>	<p>Васпитачи</p>	<p>Континуирано у оквиру теме/пројекта</p>	<p>Простори локалне заједнице се користе као извори дечјих сазнања у сарадњи са децом и одраслима</p>	<p>Увид у евиденцију васпитача</p>	<p>Тим за унапређивање квалитета рада установе</p>	<p>Јан/мај</p>
<p>Формирати са децом и родитељима заједнички пано у холу вртића који ће одражавати актуелна дешавања у групама</p>	<p>Васпитачи</p>	<p>Септембар</p>	<p>Формиран пано који одражава заједништво и атуелности у свим групама</p>	<p>Непосредни увид</p>	<p>Тим за унапређивање квалитета рада установе</p>	<p>Јан/мај</p>

Циљ 2. Унапређивање праћења и документовања дечјег развоја и напредовања у сарадњи са родитељима и децом

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
1.2.1. Ширити свест код родитеља о значају њиховог учешћа у креирању програма и праћењу дечјег развоја	Организовати родитељски састанак-радионицу на тему Улога родитеља у креирању програма	Васпитачи/педагог	Октобар	50% посто родитеља учествује у креирању програма и праћењу дечјег развоја и напредовања	Анкете и упитници за родитеље и запослене	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Промовисање значаја улоге родитеља у креирању програма кроз медије	Тим за сарадњу са породицом					
	Упознавање родитеља са њиховом улогом у процесу праћења напредовања и документовања дечјег развоја	Васпитачи/педагог					
	Презентација примера добре праксе на родитељском о учешћу родитеља у праћењу дечјег развоја	Васпитачи	Мај				

1.2.2.Јачање компетенција васпитача и стручног сарадника о значају ситематског посматрања у функцији подршке учењу	Организовати хоризонталну размену на тему Систематско посматрање у функцији подршке учењу (циљ, план, различитост инструмената за праћење, резултати)	Тим за професионални развој	Октобар	Повећане компетенције васпитача тако што је у евиденцији 80% присутна повезаност плана са систематским посматрањем	Увидом у евиденцију у 40% група	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Презентација примера добре праксе креирања Портфолија као документа за праћење децјег развоја и напредовања	Васпитачи	Јун				
	На састанцима актива разменити искуства, осмишљавати могуће садржаје и могућа укључења родитеља у узаједничком креирању Портфолија	Васпитачи и педагог	Септембар				

Област 2. ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Циљ: 1. Унапређивање партнерских односа са породицом и пружање подршке родитељима, кроз различите начине информисања, укључивања у рад установе и у јачању родитељских компетенција.

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
2.1.1. Подршка јачању родитељских компетенција у васпитању деце	Организовати 2-3 тематска општа родитељска састанка	Педагог/ Тим за породицу у сарадњи са кординаторима актива	У димаци сарадње са породицом из ГП 2021/22.г.	Реализовани тематски родитељски састанци са 60% родитеља,	Увид у извештај сарадње са породицом,	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Организовање 30% индивидуалних разговора са породицама у циљу подршке и поверења кроз отворена врата	Педагог/васпитачи		Реализовани индивидуални разговори са 30% породица на групном нивоу			
	Саветовалиште за родитеље	Педагог		Реализовано 10% индивидуалних разговора			
	Израда информатора,	Тим за сарању са		Подељен промотивни материјал за родитеље			

	флајера и брошура за родитеље	породицом					
2.1.2. Повећати степен партиципације родитеља у рад установе и промоцију значаја предшколског васпитања и образовања	Организовање едукативних радионица и дискусионих група за родитеље о значају њиховог укључивања у рад установе	Тим за сарадњу са породицом					
	Организовање радионица (едукативне, драмске, музичке, спортске, креативне, за родитеље и децу која нису обухваћена ПВО	Васпитачи и сарадњу са Тим за сарадњу са породицом		Родитељи покрећу иницијативу и активно учествују у промоцији значаја ПВО	Увид у извештај сарадње са породицом,	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Оснивање Клуба за родитеље	Тим за сарадњу са породицом					

Циљ 2. Повећање обухвата деце узраста од 3 до 5,5 година различитим програмима ПВО

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
2.2.1. Проширивање обухвата и нуђење различитих облика, програма и услуга на основу стварних потреба породица	Формирање базе података о деци и породици и континуирано допуњавање.	Тим за додатне програме	Јануар 2022/23.г.	Повећан обухват деце од 3 до 5,5 година за 20%	Непосредан увид	Тим за унапређивање квалитета рад установе	Мај
	Ипитивање потреба родитеља за различитим програмима и услугама	Тим за додатне програме					
	Обезбеђивање превозног средства за превоз деце “путујући вртић”						
2.2.2. Успостављање сарадње са школама и другим институцијама локалне заједнице	Тимски креирати планове међусобне сарадње	ПК	Јун 2022/21.г.	Ефикаснија сарадња са локалном заједницом и школом	Увид у извештај сарадње са локалном заједницом и школом	Тим за унапређивање квалитета рада установе	Јун

Циљ: 3. Развијање културе заједништва кроз промоцију различитости, једнакости и праведности

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
2.3.1. Информисање и промоција праведности и једнакости кроз заштиту деце од ДНЗЗ	Организовање трибине, радионице и дискусије на тему праведности и једнакости	Тим за ДНЗЗ	Усклађено са динамиком ГП	Информисаност и видљивост активности које промовишу праведност и једнакост и заштиту деце од ДНЗЗ	Извештај тима за ДНЗЗ	Тим за унапређивање квалитета рада установе	Мај
	Организовање различитих манифестација са децом које промовишу толеранцију, праведност и једнакост	Тим за ДНЗЗ					
	Промовисање у заједници једнакост, праведност, толеранцију кроз штампани материјал	Тим за ДНЗЗ					

Област 3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Циљ 1. Унапређивање компетенција запослених за непосредни рад са децом и јачање професионалног развоја

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
3.1.1. Планирати стручно усавршавање у складу са резултатима самовредновања установе и компетенција свих запослених	Самовредновање личних компетенција описа послова	Тим а самовредновање	2023/24. г.	Усвојен План стручног усавршавања који је у складу са личним потребама запослених и развојним потребама установе	Увид у извештај самовредновање	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Самовредновање установе	Тим за самовредновање					
	Израда и усвајање Плана стручног усавршавања	Тим а за професионални развој и ПК					
3.1.2. Унапређивање компетенција запослених	Обука за стицање и унапређивање дигиталних компетенција васпитача	Васпитачи стручни сарадник, директор	У складу са динамиком ГП 2023/24.г.	Повећане компетенције из различитих области (дигиталне, инклузивне, сарадње са родитељима, развијање рефлексивне	Извештаји самовредновања личних компетенција	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Обука за примену Нових основа програма “Година узлета”	Васпитачи стручни сарадник, директор					
	Обука за рад са	Васпитачи стручни					

	децом из осетљивих група и тешкоћама у развоју	сарадник, директор		практике...)			
	Обука васпитача за оснаживање васпитних компетенција родитеља	Васпитачи стручни сарадник, директор					
	Хоризонталном разменом у установи и ван установе практиковати истраживачке и рефлексивне компетенције свих запослених	Васпитачи стручни сарадник, директор					

Област 4. УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Циљ 1. Израђивање јасних процедура и мотивисање запослених на професионални развој и напредовање.

Задатак	Активности	Носиоци	Време реализације	План евалуације			
				Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци	Динамика
4.1.1. Стално осмишљавање активности који ће мотивисати запослене да се професионално развијају и напредују	Испитивање потреба запослених о задовољству на послу, мотивацији за рад и начинима подстицаја	ПК	2024/25	Прусутност активности које мотивишу запослене на напредовање у струци	Белешка након увида у евиденцију записника	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	Презентација различитих могућности напредовања у струци	ПК					
	Организовање јавних похвала за допринос у раду на унаређивању рада установе	Директор					
4.1.2. Уважавати и мотивисати Савет родитеља на континуирано учешће у давању предлога за	Ширење свести о значају улога у Савету родитеља	Председник Савета родитеља, директор	2024/25	У руковођењу установом се уважавају предлози Савета родитеља	Увидом у извештаје самовредновања	Тим за унапређивање квалитета рада	Мај
	На састанцима Савета родитеља						

унапеђивање рада установе	инсистирати на предлозима за унапређивање рада установе	Директор					
	Предлоге за унапређивање рада установе са Савета родитеља интегрисати у ГП установе	Тим за израду ГП					

8. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Развојни план је израдио Стручни актив за развојно планирање у следећем саставу:

1. Ана Марковић Ђурђевић, директор,
2. Мирјана Миљојковић, стручни сарадник педагог,
3. Бранко Радивојевић, родитељ,
4. Никола Збиљић, представник локалне самоуправе,
5. Миљана Пајкић, главни васпитач,
6. Бранкица Савковић, васпитач,
7. Јелена Бургић, васпитач,
8. Татјана Павловић, васпитач,

Председник Управног одбора

Златко Миленковић

САДРЖАЈ

1. Лична карта.....	1
2. Ресурси.....	2
2.1. Унутрашњи ресурсу.....	2
2.1.1. Деца.....	2
2.1.2. Запослени.....	3
2.1.3. Простор.....	7
2.1.4. Опрема.....	8
2.1.5. Финансијски ресурс.....	9
3. Анализа стања.....	11
4. Мисија.....	13
5. Визија.....	13
6. Потребе и приоритети.....	13
7. Развојни циљеви.....	14
Област 1. Васитно -образовни рада.....	14
Циљ 1. Стварање инспиративне средине за интегрисано учење, са децом и родитељима кроз рефлексiju практичара.....	14
Циљ 2. Унапређивање праћења и документовања дечјег развоја и напредовања у сарадњи са родитељима и децом.....	16
Област 2. Подршка деце и породици.....	18
Циљ: 1. Унапређивање партнерских односа са породицом и пружање подршке родитељима, кроз различите начине информисања, укључивања у рад установе и у јачању родитељских компетенција.....	18
Циљ: 2. Повећање обухвата деце узраста од 3 до 5,5 година.....	20

Циљ: 3. Развијање културе заједништва кроз промоцију различитих, једнакости и праведности.....	21
Област 3. Професионална заједница учења.....	22
Циљ 1. Унапређивање компетенција запослених за непосредни рад са децом и јачање професионалног развоја.....	22
Област 4. Управљање и организација.....	24
Циљ: Израђивање јасних процедура и мотивисање запослених на професионални развој и напредовање.....	24
8. Стручни актив за развојно планирање.....	26